



ASOCIACION DE VECINOS MILENIO-HAYGON II

ACTA DE LA ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA DE LA AAVV "MILENIO HAYGÓN II", CELEBRADA EN EL DÍA 5 DE FEBRERO DE 2015, EN EL RESTAURANTE-BAR "LOS MANUELES" SITO EN LA CALLE CIBELES.

Siendo las 20,30 horas, en segunda convocatoria, se inicia la asamblea para tratar los asuntos contenidos en la convocatoria del Sr. Presidente de la AAVV, de fecha 21 de enero de 2015, conforme a los términos previstos en el artículo 13 de los Estatutos Generales de la AAVV, siendo los siguientes:

ORDEN DEL DÍA

- 1º.- Constitución de la mesa de la asamblea.
- 2º.- Lectura y aprobación, si procede, del acta de la asamblea ordinaria de fecha 18 de febrero de 2014..
- 3º.- Memoria de actividades de la Junta Directiva durante el año 2014.
- 4º.- Liquidación económica del año 2014.
- 5º.- Plan de trabajo y su presupuesto para el año 2015.
- 6º.- Remoción o ratificación de cargos de la Junta Directiva.
- 7º.- Ruegos y preguntas.

Inicia la asamblea el Sr. Presidente informando que de acuerdo con la Ley del Derecho de Asociación corresponde dentro del 1º trimestre del año natural realizar una asamblea de carácter ordinario de todos los miembros de la Asociación, en la cual se debe dar a conocer la gestión realizada por la Junta Directiva durante el año 2014, así como la aprobación del ejercicio económico. Al mismo tiempo también procede ratificar las propuestas de la Junta Directiva sobre el Plan de Trabajo y su presupuesto para el ejercicio del presente año.

Finalmente se someterá a consideración de la asamblea la continuidad o remoción de cargos de la Junta Directiva.

Termina su intervención haciendo una propuesta de constitución de la mesa de asamblea en la forma siguiente

1º.- Constitución de la mesa de la asamblea.

Presidente: D. María Encarnación González Carrión.
Secretario de actas: D. Mariano Sánchez Roger.
Secretario de palabra: D. José Antonio Gálvez Velasco.

Dicha propuesta es aprobada por los presentes.

2º.- Lectura y aprobación, si procede, del acta de la asamblea ordinaria de fecha 18 de febrero de 2014.

Comienza la sesión con la lectura del acta de la asamblea ordinaria de fecha 18 de febrero de 2014, la cual con anterioridad había sido remitida por correo electrónico a los socios para su conocimiento, finalizada su lectura queda aprobada por unanimidad.

3º.- Memoria de actividades de la Junta Directiva durante el año 2014.

Toma la palabra nuevamente el Sr. Presidente, haciendo una breve interlocución sobre los objetivos principales de la Asociación y resalta el buen funcionamiento de la información a los socios utilizando los correos electrónicos y los mensajes por whats aap.

Respecto a la memoria de actividades llevadas a cabo durante el año 2014, cede la palabra a Alejandro Tavera, responsable de acción institucional, el cual propone tratar conjuntamente los puntos 3, 4 y 5 del Orden del día, con el fin de agilizar el contenido de la asamblea y por otra parte tratar estos asuntos tal como se han reflejado en la memoria de actividades del año 2014 a presentar ante la Concejalía de Participación Ciudadana del Ayuntamiento de Alicante. Dicha propuesta es aprobada.

La Memoria de actividades del año 2014 se ha confeccionado según lo requerido en el artículo 28,3 del Reglamento Orgánico de los Distritos y de Participación Ciudadana y recoge los datos siguientes:

- Composición Junta Directiva de la AAVV.
- Datos de contacto e identificación de la AAVV.
- Actividades realizadas durante el año 2014 en cumplimiento del Plan de Trabajo "El barrio que queremos".
- Actas de las reuniones de la Junta Directiva y Asamblea General de Socios.
- Seguimiento del cumplimiento de acuerdos adoptados.
- Boletines y Notas informativas emitidas.
- Informes sobre inspecciones realizadas a las infraestructuras del barrio y los servicios municipales.
- Informe del proyecto integral presentado a la Concejalía de Atención Urbana sobre el acondicionamiento del aparcamiento verde de la calle Lobo de Gubio, el acondicionamiento del solar 3 en aparcamiento provisional para vehículos, la actuación integral en la calle Beato Diego de Cádiz aplicando las directrices del Plan de Movilidad Urbana Sostenible (PMUS), la instalación de una barrera vegetal en la mediana de la avd. de Penáguila, y también la instalación de una caseta o módulo prefabricado en el parque de las aguas para su utilización como sede social de la AAVV.
- Relación de socios al corriente de pago.
- Liquidación del presupuesto del año 2014.

Finalizada la intervención del Sr. Tavera, es aprobada por unanimidad la gestión realizada durante el año 2014, la cual ha quedado reflejada en la memoria anual de actividades a presentar ante el Ayuntamiento de Alicante en justificación del funcionamiento de la AAVV.

4º.- Liquidación económica del año 2014.

En este apartado se informa con mayor detalle el balance de ingresos y gastos del ejercicio del 2014, comprobando que durante dicho ejercicio económico los ingresos únicamente han sido los provenientes de cuotas de socios y el remanente de caja. En el apartado de gastos se comprueba la reducción del mantenimiento de la página web motivado por el cambio de la empresa de mantenimiento.

También en este apartado resaltan las comisiones bancarias por el cobro de cuotas de socio domiciliadas (261,63 €).

LIQUIDACIÓN PRESUPUESTOS 2014

INGRESOS:

| | |
|------------------------|---------|
| SUPERÁVIT AÑO ANTERIOR | 1411,21 |
| CUOTAS | 1538,29 |
| OTROS INGRESOS | 0 |

TOTAL INGRESOS 2949,50

GASTOS:

| | |
|---|---------|
| GASTOS GENERALES Y ACTIVIDADES DIVERSAS | 1552,73 |
| MATERIAL INVENTARIABLE | 0 |
| GASTOS BANCARIOS | 261,63 |
| DEVOLUCION DE RECIBOS | 60,00 |

TOTAL GASTOS 1874,36

REMANENTE DE CAJA A 31.12.2014 1075,14 €

5º.- Plan de trabajo para el año 2015.

Tal como ha informado el Sr. Tavera en el punto 3 del orden del día, el Plan de trabajo aprobado para el año 2015, es el siguiente:

| | |
|--|-------------------|
| 1.- ACTUALIZACION PAGINA WEB | ENERO - DICIEMBRE |
| 2.- BOLETINES Y NOTAS INFORMATIVAS. | ENERO - DICIEMBRE |
| 3.- SEGUIMIENTO CUMPLIMIENTO OBJETIVOS PRIORITARIOS | ENERO - DICIEMBRE |
| 4.- SEGUIMIENTO DE LOS OBJETIVOS PRIORITARIOS PARA 2015. | ENERO - DICIEMBRE |
| 5.- SEGUIMIENTO Y DENUNCIA DE INCIDENCIAS SOBRE MANTENIMIENTO, SERVICIOS Y ATENCIÓN URBANA DE ACUERDO CON EL PROYECTO "EL BARRIO QUE QUEREMOS" | ENERO - DICIEMBRE |
| 5.- PROGRAMA "UNA ASOCIACION DE VECINOS PARA TODOS" CAPTACIÓN SOCIOS – ACTUALIZACIÓN BASE DATOS SOCIOS | ENERO – DICIEMBRE |
| 6.- JORNADA DE CONVIVENCIA VECINAL | SEPTIEMBRE |
| 7.- ACTIVIDADES SOCIO CULTURALES | ENERO – DICIEMBRE |

6º.- Presupuesto económico para el año 2015.

El presupuesto económico elaborado por la Junta Directiva para el año 2015 es el siguiente:

PRESUPUESTOS 2015

INGRESOS:

| | | |
|--|----------------|--------------|
| REMANENTE DE CAJA | 1075,14 | euros |
| CUOTAS | 1500,00 | euros |
| SUBVENCION ENTIDADES INTERES MUNICIPAL | 0 | euros |
| SUBVENCION INICIATIVAS AAVV | 0 | euros |
| SUBVENCION ACT. DEPORTIVAS | 0 | euros |
| SUBVENCION FIESTAS | 0 | euros |
| CUOTAS PARTICIPACIÓN ACTIVIDADES | 0 | euros |
| OTRAS APORTACIONES | 0 | euros |
| TOTAL INGRESOS | 2575,14 | euros |

GASTOS:

| | | |
|---|----------------|--------------|
| GASTOS GENERALES | 300,00 | euros |
| GASTOS BANCARIOS | 300,00 | euros |
| MATERIAL INVENTARIABLE | 0 | euros |
| ACTIVIDADES MANTENIMIENTO Y ACTUALIZACIÓN WEB | 400,00 | euros |
| IMPREVISTOS CON CARGO A REMANENTE DE CAJA | 360,00 | euros |
| TOTAL GASTOS | 2575,14 | euros |

7º.- Remoción o ratificación de cargos de la Junta Directiva.

En este punto, el Sr. Presidente informa que de acuerdo con los Estatutos de la AAVV, procede la renovación de cargos en la Junta Directiva, expresando el interés de los actuales miembros en continuar con las actuales responsabilidades, exponiendo a los asistentes la necesidad de nuevas incorporaciones para abarcar todas las tareas a realizar en la consecución de los fines de la asociación, sobre todo en aspectos de carácter social y de igualdad.

Dicho esto, se ofrecen para colaborar en la Junta Directiva los socios D^a María Encarnación González Carrión (bung. 33) y D. Jorge Juan León López (bung. 195), quedando compuesta la nueva Junta Directiva en la forma siguiente:

| Cargo | Nombre y Apellidos | Domicilio |
|-------------------------------------|----------------------------|------------------|
| Presidente | Francisco Maltés Vargas | Bungalow, 74 |
| Vice Presidente | Miguel Ángel Forner Aracil | Bungalow, 135 |
| Secretario | Antonio Peral Colacio | Bungalow, 227 |
| Tesorero | Joaquín Risueño García | Bungalow, 34 |
| Coordinador acción institucional | Alejandro García Tavera | Bungalow, 135 |
| Coordinador, servicios y urbanismo. | José Miguel Robles Almansa | Bungalow, 226 |
| Vocal | Francisco Tebar Angulo | Bungalow, 88 |

| | | |
|-------|------------------------|---------------|
| Vocal | Marien Gozález Carrión | Bungalow, 33 |
| Vocal | Jorge Juan León López | Bungalow, 195 |

La nueva Junta Directiva se dará conocer a los órganos e instituciones correspondientes en los plazos legalmente establecidos..

8º.- Ruegos y preguntas.

En este punto se produjeron diversas intervenciones sobre el estado de la limpieza en el barrio, los excrementos de animales de compañía por las calles y el parque de las aguas, el deficiente alumbrado en algunas calles y el estado de algunos armarios de contadores de luz de las viviendas, siendo las comunidades de vecinos los que deben requerir a la empresa de suministro de energía eléctrica el mantenimiento de los mismos.

Finalmente a propuesta de Dª Marien González, se acuerda el estudio de ofrecer a los socios los diferentes servicios e intercambios que puedan prestarse entre estos, dando debida información del asunto por email y whast app.

Y no habiendo más asuntos que tratar, siendo las 21,30 horas, se da por finalizada la asamblea, de la cual se levanta la presente acta, dando fe que en la misma se han recogido cada uno de los puntos tratados y sus respectivos acuerdos.

La Presidente de Mesa
Dª Marien González Carrión

El Secretario de Actas
D. Mariano Sánchez Roger